

GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE CHIAPAS  
ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO  
PRINCIPALES ACCIONES DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE  
AL PRIMER TRIMESTRE DEL 2023

PRESUPUESTO DEVENGADO	ASPECTO DE ATENCIÓN	OBJETIVOS		METAS		PRINCIPALES PROYECTOS Y ACCIONES
		CLAVE	DESCRIPCIÓN	CLAVE	DESCRIPCIÓN	
0.00	4 Dimensión Institucional del Desarrollo	5	Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y niñas.	5.5	Asegurar la participación plena y efectiva de las mujeres y la igualdad de oportunidades de liderazgo a todos los niveles decisorios en la vida política, económica y pública	Regular y garantizar la igualdad entre hombres y mujeres.  Con el objetivo fundamental es el de establecer mecanismos que permitan institucionalizar la perspectiva y transversalidad de género en la entidad de la Administración Pública Estatal institucionalizar la perspectiva y transversalidad de género en la entidad de la Administración Pública Estatal y encaminar acciones para lograr la igualdad sustantiva. A través de la realización de una capacitación: <i>Prevención de Acoso y Hostigamiento Sexual y Laboral</i> . Se beneficiaron a 20 servidores públicos (10 mujeres y 10 hombres).
1 082 910.93	4 Dimensión Institucional del Desarrollo	16	Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	16.1	Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales	Elaborar lineamientos y registros normativos. (Dirección de Normatividad y Registro Estatal de Archivo)  Con el propósito realizar la validación de los instrumentos de control archivístico de los Sujetos Obligados del Poder Ejecutivo, se realizaron 20 asesorías para la validación del control archivístico a diferentes sujetos obligados. Beneficiando a 180 personas adultas (105 mujeres y 75 hombres).  Promover la capacitación archivística para el control y conservación documental. (Dirección de Control, Digitalización, Conservación y Capacitación Archivística)  Como parte de la coordinación de acciones con las autoridades competentes, relacionadas a la conservación de los archivos, se tramitó la publicación de un inventario de los acervos documentales y culturales. Se crearon 11 programas de capacitación en materia de instrumentos de control archivístico para diferentes organismos públicos del estado. Se realizó la búsqueda de 167 documentos comprobatorios de antigüedad laboral. Con estas acciones se beneficiaron a 2,153 personas adultas (1,328 mujeres y 825 hombres).
1 082 910.93	TOTAL DEVENGADO					

